

## **WYMAGANE DOKUMENTY STUDIA I STOPNIA I JEDNOLITE MAGISTERSKIE (nie dotyczy kierunku lekarskiego)**

- Podanie (podpisany formularz wydrukowany z konta kandydata po dokonaniu rejestracji elektronicznej),
- świadectwo dojrzałości lub świadectwo dojrzałości i zaświadczenie o wynikach egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów lub inny dokument stanowiący podstawę przyjęcia na studia (kandydat składa w biurze rekrutacji kopię świadectwa oraz okazuje oryginał w celu poświadczenia zgodności kopii z oryginałem przez pracownika biura rekrutacji),
- świadectwo ukończenia szkoły ponadgimnazjalnej/średniej (kandydat składa w biurze rekrutacji kopię świadectwa oraz okazuje oryginał w celu poświadczenia zgodności kopii z oryginałem przez pracownika biura rekrutacji),
- dowód osobisty do wglądu (lub paszport w przypadku cudzoziemców),
- zaświadczenie lekarskie stwierdzające brak przeciwwskazań do studiowania na wybranym kierunku wystawione przez lekarza medycyny pracy - dotyczy następujących kierunków:  
**dietetyka, elektroradiologia, fizjoterapia, kosmetologia, pielęgniarstwo, położnictwo, ratownictwo medyczne, sport, wychowanie fizyczne, terapia zajęciowa** (skierowanie do pobrania z konta kandydata)\*,
- dokument potwierdzający posiadanie klasy sportowej – jeśli posiada (dotyczy tylko kandydatów kierunku Sport),
- oświadczenie rodzica/opiekuna ustawowego o wyrażeniu zgody na podjęcie studiów przez kandydata niepełnoletniego,
- dowód uiszczenia opłaty rekrutacyjnej (85 zł), na kierunek Sport (100 zł),
- fotografia legitymacyjna w wersji elektronicznej, rozmiar zdjęcia min. 300x375 pikseli, format jpg (fotografię należy wprowadzić do programu podczas rejestracji elektronicznej),
- zaadresowana koperta zwrotna.

**Dokumenty niekompletne nie będą przyjmowane.**

**\*Badania lekarskie** kandydatów wykonywane są bezpłatnie na podstawie imiennego skierowania wystawionego przez uczelnię w Centrum Medycyny Pracy w Kaliszu (obowiązuje wcześniejsza rejestracja) lub przez uprawnionych lekarzy w innych miastach. Należy okazać się dowodem osobistym.

**Ośrodek Wielkopolskiego Centrum Medycyny Pracy w Kaliszu**

ul. Nowy Świat 35a, 62-800 Kalisz,

Rejestracja: godz. 7.30 – 13.00, tel. 62 76 73 377

**NASZA RADA**

Prosimy nie zostawiać wykonania badania na ostatnią chwilę, ponieważ terminy wizyt mogą być odległe.

**Zaświadczenie lekarskie należy złożyć wraz z pozostałymi dokumentami.**

**Skompletowane dokumenty** należy w wyznaczonym przez uczelnię terminie złożyć w kartonowej teczce (białej lub szarej, wiązanej lub na gumkę) opisanej według wzoru przygotowanego przez Uczelnię (na której należy czytelnie napisać: nazwisko i imię, PESEL, kierunek).

W Uniwersytecie Kaliskim umożliwia się złożenie dokumentów maksymalnie na dwa kierunki, przy czym w ramach jednej formy studiów kandydat może być przyjęty tylko na jeden (kandydat określa priorytety kierunków). W tym przypadku wymagany jest drugi komplet dokumentów oraz druga opłata rekrutacyjna.

Dokumenty należy złożyć osobiście lub przesłać pocztą na poniższy adres:

Uniwersytet Kaliski

im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego

BIURO REKRUTACJI

ul. Nowy Świat 4a, pokój nr 006

62-800 Kalisz

W przypadku gdy dokumenty są dostarczone do Biura Rekrutacji za pośrednictwem poczty: podanie powinno być podpisane przez kandydata a kopie dokumentów poświadczane za zgodność z oryginałem przez notariusza (jeśli wcześniej nie były potwierdzone przez Uczelnię tj. Uniwersytet Kaliski).

Uczelnia nie ponosi odpowiedzialności za skutki ich nieterminowego dostarczenia. Niezłożenie dokumentów w wyznaczonym terminie lub dostarczenie niekompletnych dokumentów powoduje nieuwzględnienie kandydata w kolejnym etapie rekrutacji. Wycofanie dokumentów przez kandydata (przed lub po ogłoszeniu wyników postępowania kwalifikacyjnego) nie upoważnia do zwrotu wniesionej opłaty rekrutacyjnej. Wycofanie przez kandydata części lub całości dokumentów po ogłoszeniu list przyjęć na pierwszy rok studiów jest równoznaczne z rezygnacją ze studiów.

Dokumentem stanowiącym podstawę przyjęcia na studia może być również:

- świadectwo lub inny dokument uznany w Rzeczypospolitej Polskiej za dokument uprawniający do ubiegania się o przyjęcia na studia zgodnie z art. 93 ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2018 poz. 1457 i 1560) (uznany w drodze decyzji administracyjnej za dokument potwierdzający w RP uprawnienie do kontynuacji nauki w tym do ubiegania się o przyjęcie na studia);
- świadectwo i inny dokument lub dyplom, o którym mowa w art. 93 ust 1 ustawy o której mowa w powyżej
- (dyplom matury międzynarodowej IB -International Baccalaureate, dyplom matury europejskiej EB - European Baccalaureate, świadectwo lub inny dokument wydany przez szkołę lub instytucję działającą w systemie edukacyjnym państwa członkowskiego UE, OECD, EFTA uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia wyższe w tych państwach)\*
- świadectwo lub dyplom uznany w Rzeczypospolitej Polskiej za dokument uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia zgodnie z umową bilateralną o wzajemnym uznawaniu wykształcenia\*;
- świadectwo lub inny dokument uznany za równorzędny polskiemu świadectwu dojrzałości na podstawie przepisów obowiązujących do dnia 31 marca 2015 r.\*

### **\*UWAGA!**

W przypadku świadectw (ich odpowiedników) i dyplomów uzyskanych za granicą:

Kandydaci na studia I stopnia i jednolite magisterskie – obywatele polscy oraz osoby niebędące obywatelami polskimi, którzy ubiegają się o przyjęcie na studia, jeżeli ukończyli szkołę średnią za granicą, składają zalegalizowane lub opatrzone apostille zagraniczne świadectwo lub inny dokument uzyskany za granicą, uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia w uczelniach każdego typu w państwie, w którego systemie działa instytucja wydająca świadectwo.

Do zagranicznego świadectwa należy dołączyć tłumaczenie na język polski, sporządzone przez tłumacza przysięgłego z wykazu Ministerstwa Sprawiedliwości.